

Бекітемін;
2021 жылдың «27» тамыз
айында №1 педагогикалық
кеңестің бекітілген
№6 меңгерушісі:
Г. Мұтаева



**«Бек-Иса» бөбекжай балабақшасының 2021-2022 жылдарға арналған
жылдық жоспары**

Жылдық жоспардың структуралық моделі:

I. Ұйымдастыру жұмыс

- 1.1. Кіріспе
- 1.2. 2020- 2021 жылының жұмысын талдау
- 1.3. 2021- 2022 оқу жылының міндеттемелері
- 1.4. Балабақшаның күн тәртібі
- 1.5 Үлгілік оқу жоспары
- 1.6 Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Педагогикалық кеңестер
- 2.2. Өндірістік кеңестер
- 2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес
- 2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу
- 2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру

III. Әдістемелік жұмыс

- 3.1. Ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі
- 3.2 . Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері
- 3.3 Озық педагогикалық тәжірибе
- 3.4. Жас мамандармен жұмыс
- 3.5. Әдістемелік кеңестер

3.6. Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдар, дөңгелек үстелдер

IV. Әлеуметпен жұмыс

- 4.1 Ата-аналармен өзара ықпалдастық
- 4.2 Ата-аналарға арналған консультациялық пунктер
- 4.3 Бірлескен іс-шаралар
- 4.4 Ашық есік күндері
- 4.5 Мектеппен сабақтастық

V. Бақылау және басшылық

- 5.1 Фронталды бақылау
- 5.2 Салыстырмалы бақылау
- 5.3 Тақырыптық бақылау
- 5.4 Жедел бақылау

VI. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

- 6.1 Дене шынықтыру
- 6.2 Денсаулық күндері
- 6.3 Дене шынықтыру сауық кештері
- 6.4 Дене шынықтыру мерекелері
- 6.5 Медициналық -педагогикалық бақылау.

VII. Шаруа- әкімшілік жұмысы

VIII. «Жазғы кезеңде балабақшалар жанындағы «Балақайлар мектебі»

1.1.Кіріспе.

«Бек-Иса»бөбекжай-балабақшасы Оңтүстік Қазақстан облысы,Мақтарал ауданы,Жетісай қаласы,Қазыбек би ауылы округі ,Қазыбек би елді мекенінде орналасқан.

«Бек-Иса»бөбекжай-балабақшасы 2014жылдың 06-қаңтарында іске қосылды.Балабақша екі қабатты бір типтік ғимаратта орналасқан.Балабақшада бүлдіршіндерге арнап қазіргі заман талабаны сай жабдықталған топ бөлмелері бар.

Балабақшада төрт топта бүлдіршіндер тәрбиеленуде.Оқу,ойын бөлмесі,шешінетін,жатын бөлме,асхана,жуынатын бөлмелер бар.

Сонымен бірге әкімшілік бөлмелері ыдыс жуатын,кір жуатын медициналық бөлме,әжетхана,қоймалар бар.Медицина бөлмесі балалардың антипометриялық өлшеулерін анықтайтын құралдармен,дәрі-дәрмекпен жабдықталған.Балабақша ауласында әрбір топқа саяжайлар,құмды бастырма,спорт алаңы бар.Балабақша бетон қорғанмен қоршалған.Көгалдандыру жұмыстары жоспарланып,тиісті жұмыстар жүргізілуде.

Балабақшадағы оқу тәрбие іс-әрекеті мемлекеттік тілде жұмыс істейді.

Оқу тәрбие жұмыстары Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23тамыздағы №1080 қаулысымен бекітілген «Тиісті білім беру деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы»13.05.2016жылда Қазақстан Республикасының Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты,Қазақстан Республикасы Президентінің 2016 жылға 01 наурыздағы №205 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылыми дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік баңдарламасы,Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасымен жүргізіледі.Оқу тәрбие процесіне кедергі болдырмау мақсатында арнайы құралдар (күрек,саты,лом)сақтандыру жабдықтары дайындалған.

Бала тәрбесі мен денсаулығына жауапты сегіз тәрбиеші мен төрт тәрбиешінің көмекшісі жұмыс жасайды.Музыка мен орыс тілі мамандары жүргізеді.

Балалар жасы бойынша 4— топқа бөлінеді.

№	Топтар	Жас ерекшеліктері	Балалар саны	Оқыту тілі
1	Ерте жас «Балапан» тобы	1 - 2	25	қазақ
2	Кіші топ «Балдаурен» тобы	2-3	25	қазақ
3	Ортаңғы «Айгөлек» тобы	3-4	25	қазақ
4	Ересек «Күншуақ» тобы	4-5	25	қазақ

Жұмыс уақыты 5 күндік сағат 8:30 дан 18:30 дейін

1.2. 2019-2020 оқу жылының жұмысын талдау.

ЖШС «Бек-Иса» бөбекжай-балабақшасының педагогикалық ұжымының оқу-тәрбие және әдістемелік жұмысы төмендегідей міндеттерді көздеген:

1. «Денсаулық» білім саласы

1. Денсаулық сақтау технологиясын қолданып, ойындар мен жаттығулар арқылы денешынықтыруға қызығушылықты қауіпсіз мінез- құлық негіздерін қалыптастыру.

2. Шығармашылық, танымдық және сөйлеу қабілеттерін дене шынықтырудың түрлі нысандарында дамыту.

2.«Таным» білім саласы:

1. Балаларды заттардың сенсорлық қасиеттеріне зейіндерін аударуға үйрету, біркелкі нысаналардың көлемі, пішіні, түсі, бойынша ұқсастықтары мен айырмашылықтарын анықтаудың қарапайым жолдарын қалыптастыру.

2.Зат құралдарымен әрекет жасауларын, ұсақ қол моторикасын дамыту.

3.«Шығармашылық» білім саласы:

1.Эстетикалық талғамды тәрбиелеуді қамтамасыз ететін шығармашылық дағдыларды дамыту және қалыптастыру.

2.Қоршаған ортадағы әсемдікті қабылдауға үйрету.

3.Баланың шығармашылық ойлау мәдениетінің негізі ретінде оның сезімдік-эмоциялық саласы мен қиялын дамыту.

Ұжымда 9 педагог жұмыс істеді. Оның ішінде:

- Жоғары білімді –7
- Арнаулы орта білімді - 2
- Жоғарғы санатты – жоқ
- Бірінші санатты-жоқ
- Екінші санатты –...
- Санатсыз – ...
- Курстан өткені – ...
- Курстан өтпегені –...

2021-2022 оқу жылында балабақшада 100 бала мемлекеттік тілде тәрбиеленді.

Оқу-тәрбие процесінің тұтастығын қамтамасыз ететін негізгі бағдарламалар: Қазақстан Республикасы президентінің 2016 жылғы 01 наурыздағы № 205 жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасы білім және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 13 мамырдағы № 292 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандарты және Қазақстан республикасы білім және ғылым министрлігінің № 557 бұйрығына енген өзгерістер мен оқу үлгілік бағдарламасы.

Жылдық жоспарға сәйкес педагогикалық кеңес, меңгеруші жанындағы кеңес, өндірістік кеңес өткізіліп, хаттамасы жазылды. Меңгеруші жанындағы кеңесте жопарланған мәселелер толық қаралды. Өндірістік кеңесте шаруашылық мәселелері мен балалардың өмірі мен денсаулығын қарау мәселелері қаралып отырды.

Оқу қызметі барысында тәрбиешілер балалармен жүйелі жұмыс жүретіні, бағдарламаға сай білімдері бар екенін көрсетті.

Тәрбиеші мамандар біліктілік деңгейін арттыру мақсатында аудандық семинарларға қатысып, тәжірибесін шыңдап отырды.

Дәрігерлік қызмет жоспары бойынша мейірбике балалармен сауықтыру жұмыстарын жүргізіп, уақтылы профилактикалық тексеруден өтулерін қадағалап отырды. Ас мәзірінің дұрыс ұйымдастырып, балалардың рационалды тамақтануын қадағалады. Балалардың физикалық дұрыс дамуына көңіл бөліп, сауықтыру шараларын жүргізіп, денсаулық мерекеклерін өткізді.

«Қауіпсіздік мектебі» іс-шарасы бойынша педагогтармен, балалармен, ата-аналармен жоспарға сәйкес нұсқау беріліп, жер сілкінісіне, апат жағдайындағы жаттығуларды ұйымдастырып өткізді. Тәрбиешілер «Су тасқыны», «Қауіпті жағдайлар», «Жол ережесін үйренейік», «Бұл ойыншық емес-бұл қауіпті» тақырыптарында әңгіме жүргізді, әр түрлі жағдайаттар үлгісін жасады.

Тәрбиешілер өздеріне бекітілген шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс жүргізді.

Оқу жылы бойында әр түрлі тақырыпта жыл мезгілдеріне, мерекеге байланысты тақырыптық іс-шаралар ұйымдастырылып, ата-аналарға арналған ашық есік күні өткізілді. Балалар мен тәрбиеші арасындағы қарым-қатынас өте жақсы.

Шаруа меңгерушісі балабақша ашылған кезде топтардың толықтырылуы, жаз мезгілінде балалардың ойын алаңын дайындау, ыдыс-аяқ, жұмсақ жаймаларды жабдықтау жұмыстарын жүргізді.

1.3

2021-2022 оқу жылының міндеттемесі.

«Денсаулық» білім саласы

Денсаулық сақтау технологиясын қолдана отырып, балалардың толыққанды денесін және психикасын дамытатын, ағзаны шынықтыратын, негізгі қимылдарды дамытатын жағдайлармен қамтамасыз ету.

Балалардың өмірін қорғауға және денсаулықты нығайтуға жағдай жасау;

Жүру, жүгіру, өрмелеу, лақтыру, секіру, тепе-теңдікті жетілдіруге мүмкіндік беретін негізгі қимыл түрлерін дамыту және үйлестіру.

Денсаулықты нығайтуға ықпал ететін мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру.

«Шығармашылық» білім саласы

Балалардың әдеттен тыс әдістерді қолдану арқылы шығармашылығын дамыту, сұлулыққа, тазалыққа тәрбиелеу. Мектепке дейінгі балаларды әсемдікке тәрбиелеу арқылы жан – жақты және үйлесімді дамыту.

«Әлеумет» білім саласы

Әлеуметтік дағдылар мен өз бетінше үйрену дағдыларын игеруді, қоғамда өзін-өзі ұстай білудің адамгершілік нормаларын, өзінің отбасы мен құрбыларына жақындық сезімін, оларға құрметпен қарауды қалыптастыру. Тәртіп ережелерін, күн тәртібіне дағдыландыруға үйрету.

1.4 Күн тәртібі. (ересек тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.30 08.30 – 09.00 09.00 – 09.15
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.15 – 10.00
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	10.00 – 10.20 12.00-12.20
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	12.20 – 13.00
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	13.00 – 15.10
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.10 – 15.40 15.40 – 16.00

« Алақай , ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық , серуен , қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.30 16.30-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынс . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

Күн тәртібі.
(ортаңғы тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.30 08.30 – 08.55 09.00 – 09.20
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.20 – 10.00
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	10.00 – 10.20 12.00-12.20
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	12.20 – 13.00
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	13.00 – 15.10
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.10 – 15.40 15.40 – 16.00

« Алақай , ойын ! » Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық, серуен, қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.30 16.30-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен , ата – аналармен қарым – қатынас . Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

Күн тәртібі.

(кіші тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.20 08.20 – 08.40 08.40 – 09.00
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.00 – 9.30
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	9.30 – 9.50 9.50-11.30 11.30-11.50
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	11.50 – 12.30
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	12.30 – 15.00
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.00 – 15.30 15.30 – 16.00
« Алақай , ойын ! »	

Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық, серуен, қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.20 16.20-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен, ата – аналармен қарым – қатынас. Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

Күн тәртібі.

(ерте жас тобы)

Күн тәртібінің элементтері	Уақыты (сағат, минут)
« Сәлеметсіздер ме, балалар » Балаларды қабылдау, тексеру, ойындар, ертеңгілік гимнастика. Гигиеналық шаралар. Таңғы ас. Ойындар, ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.	08.00 – 08.20 08.20 – 08.40 08.40 – 09.00
« Ойнайық та, ойланайық » Ұйымдастырылған оқу қызметі.	09.00 – 9.30
« Табиғат аясында » Серуенге дайындық. Серуен. Табиғатпен таныстыру, ойындар, еңбек. Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	9.30 – 9.50 9.50-11.30 11.30-11.50
« Ас – адамның арқауы » Түскі ас.	11.50 – 12.30
« Тәтті ұйқы » Гигиеналық шаралары. Күндізгі ұйқыға.	12.30 – 15.00
« Ұйқымызды ашайық » Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары. Бесін ас.	15.00 – 15.30 15.30 – 16.00
« Алақай, ойын ! »	

Сюжеттік – рөлдік, шығармашылық және дидактикалық ойындар. Серуенге дайындық, серуен, қимылды ойындар. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	16.00 – 16.20 16.20-18.00
« Ертеңге дейін» Балалармен, ата – аналармен қарым – қатынас. Балалардың үйге қайтару.	18.00 – 18.30

1.5 Үлгілік оқу жоспары

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2012 жылғы 20 желтоқсандағы
№ 557 бұйрығына
1-қосымша

1 жастан бастап 1-

сыныпқа қабылданғанға дейін балалардың оқыту қазақ тілінде жүргізілетін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары

№	Білім беру салалары/ Ұйымдастырылған оқу қызметі	Жастобы				
		Ерте жастобы (1 жастан бастап)	Кіші топ (2 жастан бастап)	Ортаңғы топ (3 жастан бастап)	Ересек топ (4 жастан бастап)	Мектеп алды даярлық тобы (сыныбы) (5-жастан бастап)
1	"Денсаулық"	3	3	3	3	3
	Денешынықтыру	3	3	3	3	2,5
	Қауіпсіз мінез-құлық негіздері	-	-	-	-	0,5
2	"Қатынас"	1	1	2	2,5	5
	Сөйлеу дамыту	0,5	0,5	1	1	1
	Көркем әдебиет	0,5	0,5	0,5	1	1
	Сауат ашу негіздері	-	-	-	-	2
	Орыстiлi	-	-	0,5	0,5	1
3	"Таным"	1	2	2,5	2,5	2,5
	Математика негіздері	-	-	1	1	1
	Сенсорика	0,5	0,5	-	-	-

	Құрастыру	-	0,5	0,5	0,5	0,5
	Жаратылыстану	0,5	1	1	1	1
4	"Шығармашылық"	2	3	3	3,5	5
	Сурет салу	0,5	1	1	1	1
	Мүсіндеу	0,5	0,25	0,25	0,5	1
	Жапсыру	-	0,25	0,25	0,5	1
	Музыка	1	1,5	1,5	1,5	2
5	"Өлеумет"	-	-	0,5	0,5	1,5
	Өзін-өзі тану	-	-	-	-	1
	Қоршаған ортаментанысу	-	-	0,5	0,5	0,5
6	Ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы	7-10 минут	10-15 минут	15-20 минут	20-25 минут	25-30 минут
7	Апталық оқу жүктемесінің көлемі	7	9	11	12	17
8	Вариативтік компонент*	-	-	1	2	3
9	Барлығы	7	9	12	14	20

*іс-әрекеттүрлері (ойын, дербес, шығармашылық), тілдерді үйрету, жеке жұмыс.

1.6 Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

[illegible]

[illegible]

2.1 Педагогикалық кеңестер.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 педагогикалық кеңес	Тамыз	
	1. Педагогикалық кеңестің құрамын бекіту, хатшысын сайлау. 2. Балабақша педагогикалық ұжымын 2021-2022 оқу жылының жылдық жоспары мен үлгілік оқу жоспарымен, ұйымдастырылған оқу қызметінің жүктемесімен (вариативтік компоненттерді қосқанда), перспективалық жоспармен, балалардың күн тәртібімен таныстыру, талдау, талқылау, бекіту. 2. Тәлімгерлік туралы ережелер, жас мамандарға арналған нұсқаулықтар. Көмекті қажет ететін жас мамандарды анықтап тәлімгер тәрбиешілерді бекіту. 3. «Жас мамандарға көмек» атты кеңес. Әдіскер		Меңгеруші Мутаева Г Әдіскер

2	№2 педагогикалық кеңес	Қараша	
	1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		Меңгеруші Мутаева Г
	2.Баланың даму деңгейінің көрсеткіші, бастапқы бақылау.		Әдіскер
	3. Оқыту-тәрбиелеу үрдісінде ауыз әдебиетін пайдалану арқылы баланың сөйлеу тілін, қарым-қатынас мәдениетін дамыту		Тәрбиешілер
	№3 педагогикалық кеңес	Желтоқсан	Меңгеруші Мутаева Г
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		
	2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала.»		Тәрбиешілер Меңгеруші Мутаева Г
	3.Тәрбиешілердің жарты жылдық есебі.		Әдіскер Анарова К тәрбиешілер

4	№4 педагогикалық кеңес	Наурыз	
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.		меңгеруші Мутаева Г
	2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс-тәсілдерін оқу қызметтеріне енгізу 4. Сауықтыру шараларының жоспарлануы және ұйымдастырылуы.		Әдіскер Анарова Г Тәрбиеші
5	№5 педагогикалық кеңес		
	1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы. 3. Жазғы сауықтыру жұмысына бекіту.		Меңгеруші Мутаева Г Әдіскер Анарбаева К

2.2. Өндірістік кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Тамыз	Меңгеруші Мутаева Г
2	Стандарт талабына орай топтарды жабдықтау жұмысын жалғастыру.		Әдіскер Анарбаева Г
3	Балалар тізімін анықтау, ситсенге балаларды жас ерекшелігіне сай енгізу.		
4	Балалар өмірімен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу, бұйрық шығару.		Мейірбике Джексенбаева А
5	Ішкі еңбек тәртібін бекіту		
1	№2 Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Желтоқсан	меңгеруші Мутаева Г
2	Жылу мәселесі		Меңгеруші Мутаева
3	Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.		Меңгеруші Г.Мутаева
4	Азаматтық қорғаныс жұмыстарын ұйымдастыру. Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша мектепке дейінгі ұйымдардың қызметкерлеріне, ата-аналарға арналған жадынама туралы		Меңгеруші Г.Мутаева
	№3	Наурыз	Меңгеруші

1	Өткен кеңестің шешімінің орындалуы		Г.Мутаева
2	Топтарда ас бөлмелердің тазалығы және балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру.		Мейірбике Джексенбаева А
3	Балабақша ауласын көгалдандыру, тазалық жөнінде		Шар. Меңгерушісі: Патшабекова Б
	№ 4 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту 3. Жазғы мезгілде балалардың өмірімен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық 4.Өрт қауіпсіздігі техникасын сақтау.		Меңгеруші Мутаева Г Шар. меңгерушісі Патшабекова Б

2.3. Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығына шолу . Тексерудің қорытындысы	Қыркүйек	Меңгеруші Мутаева Г
	2. Заттық дамытушы ортаны құру.		Меңгеруші Мутаева Г
	3. Тіл мерекесіне арналған апталықтың іс-шаралары жөнінде, Алтын күз мерекесінің бағдарламасын бекіту.		Меңгеруші Мутаева Г
	4. Ата-аналармен жұмыс жоспарлау түрлері, жүргізілуі. Барлық топта. Жалпы ата-аналар жиналысына дайындық.		Меңгеруші Мутаева Г
2	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Қараша	меңгеруші
	2.«Тәуелсіз елім-Қазақстан» ашық ұйымдастырылған оқу қызметінің және Жаңа жыл ертеңгілігі бағдарламасымен танысу, бекіту. 3. «Таным» білім беру саласының жүргізілуін бақылау. 4. Кіріс құжаттарды талқылау.		Меңгеруші Мутаева Г

3	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	қаңтар	Меңгеруші Мутаева Г
	2. «Тәуелсіздік» күні, «Жаңа жыл» мерекесін талқылау		Меңгеруші Мутаева Г
	3. Жарты жылдық мониторинг қорытынды (Аралық мониторинг)		Меңгеруші Мутаева Г
	4.«Шығармашылық» білім беру саласының жүргізілуін бақылау.		Меңгеруші Мутаева Г
4	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Наурыз	Меңгеруші Мутаева Г
	2. 8 наурыз, Наурыз мерекелерінің сценарийлерін бекіту.		Меңгеруші Мутаева Г
	3.«Әлеумет» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын ересек тобында бақылау, жедел тексеру қорытындысы.		Меңгеруші Мутаева Г
	4. 7- сәуір дүние жүзілік денсаулық күніне арналған «Шынықсын денеміз» мерекесін ұйымдастыру.		Меңгеруші Мутаева Г
5	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	Меңгеруші Мутаева Г
	2. Мерекелерді талқылау. 1,9 мамыр мерекелерінің сценарийін бекіту.		Меңгеруші Мутаева Г
	3. Оқу жылындағы тәлімгер мен жас маман жұмысының қорытындысын		Меңгеруші

	талдау.		Мутаева Г
	4.Қорытынды мониторинг нәтижесі		Меңгеруші Мутаева Г
	5. Жазғы маусымға арналған іс-шараларды бекіту.		Меңгеруші Мутаева Г
6	1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Тамыз	Меңгеруші Мутаева Г
	2. Жаңа оқу жылына №1 педагогикалық кеңеске дайындық		Меңгеруші Мутаева Г
	3. 1 мамыр, 9 мамыр мерекелерін талқылау		Меңгеруші Мутаева Г
	4. Жөндеу жұмыстарын талқылау		Меңгеруші Мутаева Г

2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу жоспары

р/с	Жұмыс мазмұны	Кімнен өткізіледі	Уақыты	Жауапты адам
1.	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру, бұйрық шығару	Пед.ұжым	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау анықтау	Пед.ұжым	Қыркүйек	Аттестациялау комиссиясы
3.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін жасау, құжаттарын дайындау кеңес беру	Аттестациялаудан өтетін педагогтар	Қазан	Аттестациялау комиссиясы
4.	Аттестат-дан өтетін педагогтардың сабақтарына қатысу	Аттестат-дан өтетін педагогтар	Оқу жылы ішінде	Аттестациялау комиссиясы
5.	Аудандық білім беру бөліміне педагогтарды аттестациялау жайлы сұраныс өткізу		Қазан	Аттестациялау комиссиясының хатшысы
6.	Аудандық білім беру бөліміне аттестациядан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру		Қазан	Меңгеруші
7.	Алдағы уақытта аттестациялаудан өтетін педагогтарды анықтап өтініш т.б. құжаттарын жинақтау		Сәуір	Аттестациялау комиссиясының хатшысы

2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Аты жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	Санаты	Курс	2021	2022	Қызмет өтілі	
									ж\ө	п\ө
1	Мутаева Ғалия Назарбековна	Меңгеруші	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар Достығы университеті	Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі	-	2019	-	-		
2	Анарова Гульсара Жаксылыковна	Меңгеруші	МҚКК Ғ.Мұратбаев ат.гуманитарлық колледжі	Бастауыш білім беру	-	-	-	-		
3	Әшірова Алмагул Сүлейменқызы	тарбиеші	ОҚО Шымкент қаласы, Инженерлі педагогикалық Халықтар достығы	Биалогия пәнінің мұғалімі	-	26.07.2014	к	-		
4	Ботабекова Айжан	Орыс тіл мұғалім	СЫРДАРИЯ университет	Орыс тілі мұғалімі		2018	+			
5	Искакова Айдана	Психолог	ШӨПУ	Педагогика және психология		2018		+		
6	Манасова Гаухар Балабековна	тәрбиеші	Жиззах университеті	Баст.сын.оқыту педагогикасы				+		

7	Аязова Айша Алтынбековна	Тәрбиеші	Жетсай педагогикалық колледж	Мектепке дейінгі тәрбие оқыту.				+		
8	Дошманова Урбихан Айтбековна	Тәрбиеші	Жетісай педагогикалық колледж	Баст.сын.оқыт.педаго гикасы			+			
9	Азимова Динара Бердихановна	Тәрбиеші	Орталық Азия университеті	Баст.сын.оқыт.педаго гикасы				+		

3.1. Әдістемелік кеңестер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының негізгі ережелерін меңгеру	IX	Меңгеруші Г.Мутаева
2	Бағдарламаларды негізге ала отырып, ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша жоспар түзу әдістемесі	X	Әдіскер Г.Анарбаева
3	Өнімді іс әрекеттердің сабақ тақырыбымен, шығарманың мән – мәтінімен сәйкестене өткізілуі	XI	Әдіскер Г.Анарбаева
4	Балалардың көркем – эстетикалық құзіретілігін қалыптастыру	I	Әдіскер Г.Анарбаева
5	Балалардың өміріндегі мерекенің мақсаты мен міндеттері	II	Әдіскер Г.Анарбаева
6	Мүсіндеу, жапсыру, сурет іс – әрекеттеріндегі түрлерінің қамтылуы	IV	Әдіскер Г.Анарбаева

7	Таңертеңгі жаттығудың іс – қимылдарын жануарлар қозғалысымен, табиғат құбылыстарымен шаруашылықтарымен, бидің қозғалыс элементтерімен байланыстыру	V	Әдіскер Г.Анарбаева
---	--	---	---------------------

2.5. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар белгілеу	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Жас маманға көмек	Қаңтар	Әдіскер
3	Жас мамандармен жұмыс	Ақпан	Әдіскер
4	Семинар: «Жас келсе іске» жас мамандараға арналған тренинг сабақ	Наурыз	Меңгеруші
5	Конференция: «Менің маман ретінде жеткен жетістіктерім»	Мамыр	Жас мамандар

3.2 Білім беру процессінің ашық көрсетілімдері

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім» күні	Қыркүйек	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
2	«Алтын күз» «Күз мерекесі»	Қазан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
3	«Тәуелсіздік» күні	Желтоқсан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
4	«Жаңа жыл» келді.	Желтоқсан	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
5	8 наурыз «Аналар» күні	Наурыз	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
6	Наурыз мерекесі	Наурыз	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
7	Денсаулық мерекесі	Сәуір	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
8	«1-мамыр» күні	Мамыр	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
9	«Жеңіс» күні	Мамыр	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
10	Балаларды қорғау күні «Бақытты балалық шақ!»	Маусым	Топ тәрбешілері Ән жетекшісі
11	Конституция күні	Тамыз	
Серуендер			
1	«Күзгі саябаққа»	Қазан	Топ тәрбиешілері
2	«Балабақша ауласына»	Қазан	Топ тәрбиешілері
3	«Дәріханаға»	Қараша	Топ тәрбиешілері
4	«Театрға»	Сәуір	Топ тәрбиешілері

Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі:

	Тақырыбы	мерзімі	Жауапты
1	Табиғатты аяла	қараша	Ортаңғы «Айгөлек» тобы Манасова Г
2	Гимнастикалық жаттығулар	қараша	Ересектер «Күншуақ»тобы Әшірова А
3	Әдептен біз озбаймыз	ақпан	Кіші «Балдаурен» тобы Аязова А
5	Табиғат жайлы біз не білеміз?	сәуір	Кіші «Балдаурен» тобы Дошманова
6	Дәстүрден тыс сурет салу	сәуір	Ерте жас «Балапан» тобы Азимова Д

4. Әлеуметпен жұмыс

4.1 Ата-аналармен өзара ықпалдастығы

Мақсаты: Ата-ананың педагогикалық мәдениеттің жоғарлату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. «Келіңіз, танысайық» Жаңа келген ата-аналарға қызметкерлерді таныстырып, жаңа оқу жылының мақсаттарымен таныстыру және ата-аналар комитетін сайлау	Қыркүйек	менгеруші Г.Мутаева Пед ұжым
	2. Әр түрлі сұрақтар		Ата-аналар мен педагогтар
	3.Отбасы мен балабақша арасындағы байланысты нығайту жолдары. Ата-аналармен пікір алмасу		Тәрбиеші
2	1. «Жаңа жыл» жаңа жылдық жасыл шырша мерекесін көңілді ұйымдастыру, қауіпсіздік ережесін сақтау. 2. «Бала денсаулығы-біздің қолымызда» ата-аналармен эстафеталық жарыс	Желтоқсан	Әдіскер Г.Мутаева Тәрбиешілер, Әдіскер К.Анарбаева Тәрбиешілер, ата-аналар

2	1. Біз бір жасқа есейдік Оқу-тәрбие жұмысына есеп беру	Мамыр	меңгеруші
	2. «Көңілді жаз, жарқын жаз» Жазғы маусымдық іс-шаралар мен демалыстар жөнінде		Г.Мутаева
	3. Бала дәрігеріне арналған сұрақтар. Бала дәрігері ата-аналар мен педагогтардың сұрақтарына жауап береді.		Пед ұжым мамандар
			Мед бике
			Джексенбаева А

4.2 Ата-аналарға

Мақсаты: Мектептегі

бар ата-аналарға бала тәрбиесі

№	
1	Баланы неге және қалай үйрету
2	«Бала тәрбиесіндегі ата-ананың ролі»
3	Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы
4	Қиын балалармен жұмыс.
5	Балалардың денсаулығын сақтау
6	Балаңыздың сөзіне көңіл бөлу

арналған консультациялық пунктер

Мектептегі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы

Мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

Тақырып	Мерзімі	Жауаптылар
Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы	Қыркүйек	Г.Мутаева
«Бала тәрбиесіндегі ата-ананың ролі»	Қазан	Тәрбиеші Әшірова А
Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы	Қараша	Тәрбиеші Манасова Г
Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы	Желтоқсан	Искакова А
Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы	Қаңтар	Медбике Джексенбаева А
Мектепке дейінгі жастағы баланың дамуы	Ақпан	Тәрбиеші Азимова Д

4.2 Ата-аналарға арналған консультациялық пунктер

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Баланы неге және қалай үйрету керек?	Қыркүйек	Г.Мутаева
2	«Бала тәрбиесіндегі ата-ананың ролі»	Қазан	Тәрбиеші Әшірова А
3	Мектепке дейінгі жастағы балаларда адамгершілік	Қараша	Тәрбиеші Манасова Г
4	Қиын балалармен жұмыс.	Желтоқсан	Искакова А
5	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту жолдары	Қаңтар	Медбике Джексенбаева А
6	Балаңыздың сөзіне көңіл бөлесіз бе? Сауалнама	Ақпан	Тәрбиеші Азимова Д

7	Сәби тілін дамытуда ауыз әдебиетінің маңызы	Наурыз	Тәрбиеші Дошманова
8	Балалардың дұрыс тамақтануының негізгі принциптері.	Сәуір	Медбике Джексенбаева А
9	Ата-аналарға арналған тренинг	Мамыр	Тәрбиеші: Аязова А

4.3 Бірлескен іс-шаралар

№	Атқаратын жұмыстар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Саяхаттар	қазан	Әдіскер Анарова К
2	Экскурсиялар	наурыз	Әдіскер Анарова К
3	Тақырыптық кештер	мамыр	Әдіскер Анарова К

4.5 Мектеппен сабақтастық

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«..... ЖОМ » атындағы мектептің мекемесімен іс –тәжірибе алмасу, байланыс жоспары	Жыл бойы	Топ тәрбиешілері
2	Мектептерге мақсатты серуен жасау. Мектеп ғимаратымен, спорт алаңымен	Қазан	Топ тәрбиешілері

	танысу		
3	Балабақшадан шыққан балалардың үлгерімімен танысу	Қараша	Топ тәрбиешілері
4	Мұғалімдерді «Алтын күз» мерекесіне шақыру	Қараша	Топ тәрбиешілері
5	«Жібек жолы» атындағы мектептің «Біз мектепке дайынбыз». Ертеңгілігіне балаларды қатыстыру	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері
6	Мектепке дейінгі балалар туралы ақпараттар жинау	Мамыр	Топ тәрбиешілері

5. Бақылау мен басшылық

№	Жұмыс мазмұны	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауапты
1	Фронталді бақылау 1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы		№1мк									Меңгеруші Г.Мутаева

2	Тақырыпты бақылау. 1.«Денсаулық» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау.			№2 пк								Меңгеруші Г.Мутаева
3	2. Сауықтыру шараларының жоспарлануы және ұйымдастырылуы			№2 пк								
	Жедел тексеру. Топтағы ас бөлмесінің тазалығы және балалардың мәдени-гиеналық дағдыларын қалыптастыру						№3өк					

	Салыстырмалы бақылау. 1.«Қатынас» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау 2.«Таным» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау				№3 пк							Меңгеруші Г.Мутаева
4	Жедел бақылау 1.Ата-аналармен жұмыс жоспарлау түрлері. 2.«Шығармашылық» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылау	№1п к							№4 МК			Меңгеруші Г.Мутаева
5	1. Мониторинг Балалардың біліктері мен дағдыларының		№1пк				№3 МК				№5 пк	Меңгеруші

	дамуына мониторинг жүргізу. 2. «Әлеумет» білім беру саласы жұмысының жүргізілу жағдайын бақылаудың						№5 МК					Мутаева Г
--	--	--	--	--	--	--	----------	--	--	--	--	-----------

6.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

6.1 Дене шынықтыру

№	Бөлімдер	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ескертулер
1	Дене шынықтыру	+	+	+	+	+	+	+	+	+	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес
2	Денсаулық күндері	+				+			+		Жылдық міндетке сәйкес
3	Дене шынықтыру сауық кештері			+				+			Жылдық міндетке сәйкес
4	Дене шынықтыру мерекелері					+			+		Жылдық міндетке сәйкес
5	Медициналық педагогикалық бақылау		+						+		Антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу

7. Шаруа-әкімшілік жұмысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Топ бөлмелерін ағымдағы жөндеуден өткізу	Маусым	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б
2	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау	Маусым	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б
3	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	Қазан	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б
4	Ыдыс аяқтар, жұмсақ инвенторларды толықтыру	Қыркүйек	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б
5	Жылу беру, электр энергиясы, дизстанция, ауыз су, өрт сөндіру, қоқыс жинау мекемелерімен келісім – шартқа тұру	Қараша	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б
6	Спорттық жабдықтарды, ойын құралдарды жөндеуден өткізу	Желтоқсан Ақпан	Шаруа меңгерушісі Паташбеков Б

8. Жазғы кезеңде балабақшаларжанындағы «Балақайлар мектебі»

№	Негізгі міндеттері	баланың мектепте оқуына эмоционалды-оң көзқарасты қалыптастыру.	болашақ мектеп оқушысының тұлғасын қалыптастыру
1	Сурет бойынша әңгіме құрастырады; өлеңдерді мәнерлеп оқиды; әңгімені, ертегіні мазмұнын айтады; сөздерді дыбыстық талдау жасайды; дауысты және дауыссыз дыбыстарды ажыратады; 0 көлемінде санайды, 10 дейін сандар құрамы мен цифрларды біледі; дәптердің, кітаптың парағында, кеңістікті, уақытты бағдарлай алады; қарапайым тапсырмаларды орындайды; салдарын қолдана алады.	Арнайы білім беру ортасын құру, зияткерлік психологиялық ойындар өткізу, бірінші сыныпта жалғасатын психологиялық - педагогикалық қолдауды қамтамасыз ету арқылы іске асады	Таным», «Әлеумет», «Қатынас», «Шығармашылық» білім беру салаларын кіріктіру арқылы жүзеге асады.